МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

НОВОПОКРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» апреля 2021 г. № 28

село Новопокровка Кожевниковского района Томской области

Об утверждении Порядка проведения анализа финансового состояния принципала, а также мониторинга финансового состояния принципала с целью предоставления муниципальной гарантии, Порядка осуществления проверки и контроля достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии

Руководствуясь частью 3 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Новопокровское сельское поселение», администрация Новопокровского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии (приложение 1).

2. Утвердить Порядок осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Новопокровского сельского поселения от 18.05.2020 № 34 «Об утверждении Порядка проведения анализа финансового состояния принципала с целью предоставления муниципальной гарантии»

4. Обнародовать настоящее постановление в установленном Уставом муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» порядке и разместить на официальном сайте Новопокровского сельского поселения в сети «Интернет» по адресу: http:// pokrovka.kozhreg.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 2-ой категории по финансовым вопросам Соболеву О.А.

Глава поселения А.В.Изотов

Приложение 1

к постановлению администрации

Новопокровского сельского поселения

от «14» апреля 2021 г. № 28

**Порядок  
проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии от имени муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» (далее - муниципальная гарантия), а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии (далее – Порядок).

1.2. Анализ финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии осуществляется специалистом по финансовым вопросам администрации Новопокровского сельского поселения (далее – специалист по финансовым вопросам) либо агентом, привлеченным администрацией Новопокровского сельского поселения.

**2. Проведение анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии**

2.1. Анализ финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии проводится на основании следующих документов:

1) бухгалтерская отчетность за предыдущие два года - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств (копия с отметками налогового органа по месту регистрации - о принятии и «копия верна») и на последнюю отчетную дату - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах. Указанные в настоящем подпункте документы должны быть заверены подписью руководителя и скреплены печатью;

2) бухгалтерская отчетность на первое число текущего месяца - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании средств, заверенные подписью руководителя и скрепленные печатью[1](https://internet.garant.ru/#/document/400244001/entry/1111);

3) информационное письмо (форма № 26.2-7), утверждённая приказом ФНС России) о применении упрощенной системы налогообложения, заверенное в установленном порядке (копия);

4) справка принципала о роде деятельности организации (торговая или неторговая) с информацией об объеме выручки от указанной деятельности (в процентах) от общего объема выручки организации. Организация считается торговой, если более 50% выручки получено в результате торговых операций (операций перепродажи). Представляется в произвольной форме.

2.2. В результате анализа должно быть определено финансовое состояние принципала, претендующего на получение муниципальной гарантии, и сделан однозначный вывод о финансовой устойчивости принципала либо о его неудовлетворительном финансовом состоянии. Результаты проведенного анализа финансового состояния принципала оформляются специалистом по финансовым вопросам в форме заключения о финансовом состоянии принципала согласно приложению к настоящему Порядку. Заключение о финансовом состоянии принципала подписывается руководителем специалиста по финансовым вопросам или лицом, исполняющим обязанности руководителя специалиста по финансовым вопросам.

2.3. Для оценки финансового состояния принципала используются три группы индикаторов:

коэффициенты ликвидности;

коэффициент соотношения собственных и заемных средств;

коэффициент рентабельности.

2.3.1. Коэффициенты ликвидности характеризуют обеспеченность принципала оборотными средствами для ведения хозяйственной деятельности и своевременного погашения срочных обязательств.

Группа коэффициентов ликвидности содержит три показателя:

- коэффициент абсолютной ликвидности;

- коэффициент быстрой (промежуточной) ликвидности;

- коэффициент текущей (общей) ликвидности.

1) Коэффициент абсолютной ликвидности характеризует способность к моментальному погашению долговых обязательств и рассчитывается по следующей формуле:

Д + О

К1 = -------,

КО

где:

К1 - коэффициент абсолютной ликвидности,

Д - денежные средства в кассе и на расчетном счете (строка № 1250 баланса предприятия (организации)),

О - рыночная стоимость государственных ценных бумаг и ценных бумаг Сберегательного банка Российской Федерации, принадлежащих предприятию (организации), на момент окончания отчетного квартала. Необходимая информация предоставляется предприятиями (организациями) дополнительно при подаче заявок на получение муниципальных гарантий муниципального образования «Новопокровское сельское поселение». Если такая информация отсутствует, количество ценных бумаг считается равным нулю.

КО - краткосрочные финансовые обязательства, значение которых находится как разность итога раздела 5 баланса предприятия (организации) (строка № 1500), доходов будущих периодов (строка № 1530 баланса предприятия (организации)) и резервов по предстоящим расходам (строка № 1550 баланса предприятия (организации)).

2) Коэффициент быстрой (промежуточной) ликвидности характеризует способность принципала оперативно высвободить из хозяйственного оборота денежные средства и погасить существующие финансовые обязательства и рассчитывается по следующей формуле:

ДЗ + КВ + Д

К2 = -----------------,

КО

где:

К2 - коэффициент быстрой (промежуточной) ликвидности,

ДЗ - дебиторская задолженность, погашение которой ожидается в течение года (строка N 240 баланса предприятия (организации)),

КВ - краткосрочные финансовые вложения (строка № 1240 баланса предприятия (организации)),

Д - денежные средства (строка № 1250 баланса предприятия (организации)),

КО - краткосрочные финансовые обязательства.

3) Коэффициент текущей (общей) ликвидности является обобщающим показателем платежеспособности принципала, характеризует ожидаемую платежеспособность принципала на период, равный средней продолжительности одного оборота всех оборотных средств, и вычисляется по следующей формуле:

ОА - НА

К3 = --------------,

КО

где:

К3 - коэффициент текущей (общей) ликвидности,

ОА - оборотные активы предприятия (организации) (строка № 1200 баланса предприятия (организации)),

НА - неликвидные оборотные активы предприятия (организации), включающие расходы будущих периодов (строка № 1260 баланса предприятия (организации)) и дебиторскую задолженность, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты (строка № 1230 баланса предприятия (организации)),

КО - краткосрочные финансовые обязательства.

2.3.2. Коэффициент соотношения собственных и заемных средств характеризует финансовую устойчивость принципала, указывает на возможность покрытия собственным капиталом заемных средств и рассчитывается по формуле:

СК

К4 = ----,

ЗК,

где:

К4 - коэффициент соотношения собственных и заемных средств,

СК - собственный капитал предприятия (организации) и резервы (строка N 1360 баланса предприятия (организации)),

ЗК - заемный капитал, который определяется как сумма краткосрочных и долгосрочных обязательств (строки № 1410 и № 1510 баланса предприятия (организации)) без учета доходов будущих периодов (строка № 1530 баланса предприятия (организации)) и резервов по предстоящим расходам (строка № 1550 баланса предприятия (организации)).

2.3.3. Коэффициент рентабельности продаж характеризует степень прибыльности деятельности принципала и рассчитывается по следующим формулам:

- для принципала, осуществляющего торговую деятельность:

ПР

К5 = ------,

ВП

где:

К5 - коэффициент рентабельности,

ПР - прибыль от реализации продукции (строка № 2200 отчета о прибылях и убытках),

ВП - валовая прибыль (строка № 2100 отчета о прибылях и убытках).

- для принципала другой отрасли:

ПР

К5 = -------,

В,

где:

К5 - коэффициент рентабельности,

ПР - прибыль от реализации продукции (строка № 2200 отчета о прибылях и убытках),

В - выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета косвенных налогов и сборов (строка № 2110 отчета о прибылях и убытках).

2.4. Построение оценки финансового состояния.

2.4.1. Для каждого коэффициента установлены наилучшее и наихудшее пороговые значения. На основе полученного значения и пороговых значений для каждого коэффициента определяется одна из трех категорий финансового состояния принципала (первая, вторая или третья). Пороговые значения показателей и правило выбора категории в зависимости от фактических значений показателей отражены в таблице 1.

**Таблица 1**

**Пороговые значения показателей и выбор категории в зависимости от фактических значений показателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коэффициент | 1 категория (хорошее значение показателя) | 2 категория (удовлетворительное значение показателя) | 3 категория (неудовлетворительное значение показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Коэффициент абсолютной ликвидности | более 0,2 | 0,1 - 0,2 | менее 0,1 |
| Коэффициент быстрой (промежуточной) ликвидности | более 0,8 | 0,5 - 0,8 | менее 0,5 |
| Коэффициент текущей (общей) ликвидности | более 2,0 | 1,0 - 2,0 | менее 1,0 |
| Коэффициент соотношения собственных и заемных средств , |  |  |  |
| - торговая деятельность | более 0,6 | 0,4 - 0,6 | менее 0,4 |
| - другие отрасли | более 1,0 | 0,7 - 1,0 | менее 0,7 |
| Коэффициент рентабельности:  - для предприятия торговли;  - для предприятия другой отрасли | более 1,0  более 0,15 | 0,7 – 1,0  0,0 - 0,15 | менее 0,7  менее 0,0 (нерентаб.) |

2.4.2. На основе категорий риска определяется сводная оценка финансового состояния принципала (S), которая рассчитывается по следующей формуле:

S = Вес1 + Категория1 + Вес2 + Категория2 + Вес3 + Категория3 + Вес4 + Категория4 + Вес5 + Категория5, где:

S - сводная оценка риска,

Вес1,2,3,4,5 - вес показателя,

 К1,2,3,4,5  в сводной оценке (веса представлены в таблице 2).

Категория.1,2,3,4,5 - категория, к которой относится значение показателя К.1,2,3,4,5 (определяется по таблице 1).

**Таблица 2**

**Веса показателей, используемые при расчете сводной оценки**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель К | Вес показателя |
| 1 | 2 |
| Коэффициент абсолютной ликвидности (К1) | 0,11 |
| Коэффициент быстрой ликвидности (К2) | 0,05 |
| Коэффициент текущей ликвидности (К3) | 0,42 |
| Коэффициент соотношения собственных и заемных средств (К4) | 0,21 |
| Коэффициент рентабельности (К5) | 0,21 |

2.4.3. Результаты оценки финансового состояния принципала сводятся в таблицу 3.

**Таблица 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Коэффициент | Значение коэффициента | Категория | Вес показателя | Сводная оценка  (гр.3 х гр.4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  | 0,11 |  |
|  |  |  | 0,05 |  |
|  |  |  | 0,42 |  |
|  |  |  | 0,21 |  |
|  |  |  | 0,21 |  |
| Сводная оценка | Х | Х | 1,00 |  |

2.4.4. На основании сводной оценки финансового состояния принципала финансовое состояние принципала может быть отнесено к одному из трех классов:

- финансовое состояние является хорошим, если значение сводной оценки не превышает 1,05;

- финансовое состояние является удовлетворительным, если значение сводной оценки больше 1,05, однако не превышает 2,4;

- финансовое состояние является неудовлетворительным, если значение сводной оценки больше 2,4.

2.5. Методика оценки финансового состояния принципала.

2.5.1. Коэффициенты в целях определения сводной оценки рассчитываются по итогам за последний отчетный финансовый год и отчетный период текущего финансового года.

В случае обращения принципала за предоставлением ему муниципальной гарантии в период до 1 апреля текущего финансового года, коэффициенты в целях определения сводной оценки рассчитываются по итогам за последний отчетный финансовый год и предшествующий отчетному финансовый год.

2.5.2. В случае если хотя бы одна из двух рассчитанных сводных оценок указывает на неудовлетворительное финансовое состояние, то такой принципал признается финансово неустойчивым.

2.5.3. В случае если одна из рассчитанных сводных оценок указывает на удовлетворительное финансовое состояние, а другая на хорошее финансовое состояние, либо обе из рассчитанных сводных оценок указывают на удовлетворительное или хорошее финансовое состояние, то такой принципал признается финансово устойчивым.

2.5.4. В случае если в качестве принципала выступает муниципальное унитарное предприятие, автономное учреждение (далее - предприятие, учреждение) и оно признано финансово неустойчивым, финансовое управление осуществляет анализ зависимости установленной неплатежеспособности предприятия, учреждения от задолженности муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» перед ним. В целях указанного анализа под задолженностью муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» перед предприятием, учреждением понимаются:

- не исполненные в срок обязательства муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» по компенсации мер социальной поддержки, установленных органами местного самоуправления муниципального образования «Новопокровское сельское поселение», оплате муниципальных контрактов;

- получение предприятием, учреждением некомпенсируемых убытков в результате установления тарифов, не покрывающих текущие расходы предприятия, учреждения на оказание услуг.

В случае если предприятие, учреждение не представило в финансовое управление документы, подтверждающие наличие перед ним задолженности муниципального образования «Новопокровское сельское поселение», сформировавшейся за анализируемый период, то зависимость неплатежеспособности предприятия, учреждения от задолженности муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» перед ним считается неустановленной и такой принципал признается финансово неустойчивым.

2.6. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии.

2.6.1. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии (далее - мониторинг) проводится в течение срока действия муниципальной гарантии в соответствии с настоящим Порядком не реже одного раза в год.

2.6.2. В целях проведения мониторинга принципал ежегодно, не позднее трех месяцев после окончания отчетного года, по запросу специалиста по финансовым вопросам представляет документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, для анализа финансового состояния принципала и составления заключения о его финансовом состоянии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1 - для организаций, которые применяют упрощенную систему налогообложения

Приложение 1  
к Порядку проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**по результатам анализа финансового состояния**

**принципала с целью предоставления муниципальной гарантии**

Анализ финансового состояния \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование принципала)

проведен специалистом по финансовым вопросам администрации Новопокровского сельского поселения на основании бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2), а также дополнительной информации, предоставленной принципалом.

В результате проведенного анализа финансового состояния принципала установлено следующее:

1. Сводная оценка финансового состояния принципала (S):

за \_\_\_\_\_\_\_\_ год = \_\_\_\_\_\_;

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_\_.

отчетный период

На основе значения сводной оценки финансовое состояние принципала в соответствии с п. 3.3 Порядка оценивается:

за \_\_\_\_\_\_\_\_ год как \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ как \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

отчетный период (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

Считаем возможным (невозможным) предоставление муниципальной гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование принципала)

Приложение: расчет базовых финансовых индикаторов и сводной оценки финансового

состояния принципала на \_\_\_\_ л.

Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О)

Исполнитель

Приложение 2

к постановлению администрации

Новопокровского сельского поселения

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_\_

**Порядок  
осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к проведению проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» (далее - гарантия), а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии.

2. В качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии могут быть:

- государственная (муниципальная) гарантия;

- поручительство юридических лиц (далее - поручительство);

- банковская гарантия;

- залог имущества.

3. Не допускается принятие в качестве обеспечения исполнения обязательств заемщика:

1) государственных гарантий иностранных государств, государственных (муниципальных) гарантий публично-правовых образований, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Новопокровское сельское поселение», предоставляющим бюджетный кредит;

2) банковских гарантий и поручительств, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Новопокровское сельское поселение» и неисполненную обязанность по уплате неналоговых платежей, налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) банковских гарантий и поручительств, стоимость чистых активов которых на последнюю отчетную дату отчетного периода меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии (предоставляемого поручительства), юридических лиц, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), юридических лиц, которые находятся в процессе реорганизации или ликвидации.

4. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого при предоставлении муниципальной гарантии, а также контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются специалистом по финансовым вопросам администрации Новопокровского сельского поселения (далее – специалист по финансовым вопросам) либо агентом, привлеченным администрацией Новопокровского сельского поселения (далее – агент).

Проверка достаточности, надежности и ликвидности, предоставляемого принципалом обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии осуществляется специалистом по финансовым вопросам либо агентом до ее предоставления.

Контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляется специалистом по финансовым вопросам либо агентом в течение срока действия муниципальной гарантии не реже одного раза в год.

5. Осуществление проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения осуществляется на основе анализа документов, представляемых принципалом для получения муниципальной гарантии муниципального образования «Новопокровское сельское поселение» в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, в соответствии с пунктом 2.3 Порядка проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Новопокровское сельское поселение», а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Новопокровское сельское поселение», утвержденного настоящим постановлением.

6. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения предоставляемого принципалом обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии заключается в определении соответствия его размера минимальному объему (сумме) обеспечения, определяемого Порядком определения при предоставлении муниципальной гарантии минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, утвержденного настоящим постановлением.

7. Надежность банковской гарантии и поручительства определяется устойчивостью финансового состояния банка или иной кредитной организации (далее - банк-гарант) и поручителя. Оценку надежности банковской гарантии и поручительства осуществляет Управление финансов Администрации Кожевниковского района в соответствии с [пунктами 8 - 10](https://internet.garant.ru/#/document/400479701/entry/45) настоящего Порядка.

8. Финансовое состояние банка-гаранта признается устойчивым и банковская гарантия признается надежной (имеющей высокую степень надежности (ликвидности), если банк-гарант соответствует одновременно следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации;

2) участие кредитной организации в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12133717/entry/0) от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации»;

3) наличие объема активов I, II категории в размере не менее 50% от общего объема активов;

4) наличие у кредитной организации собственных средств (капитала) в размере не менее 1 млрд рублей;

5) выполнение требования Центрального банка Российской Федерации по соблюдению обязательных нормативов (в том числе с учетом долговой нагрузки, принимаемой в связи с предоставлением банковской гарантии);

6) отсутствие убытков по итогам деятельности за последний отчетный год и последний отчетный период текущего года;

7) наличие кредитного рейтинга не ниже уровня «A-(RU)» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) или не ниже уровня «ruA-» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Акционерное общество «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА» либо наличие кредитного рейтинга не ниже уровня «ВВ-» по классификации рейтинговых агентств «Standard & Poor's» или «Fitch Ratings» или не ниже уровня «Ва3» по классификации рейтингового агентства «Moody's».

9. Оценка финансового состояния поручителя осуществляется в соответствии с [Порядком](https://internet.garant.ru/#/document/400479701/entry/10) проведения анализа финансового состояния принципала, а также мониторинга финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии, утвержденного настоящим постановлением.

10. Финансовое состояние поручителя признается устойчивым и поручительство признается надежным, если оно имеет хорошую или удовлетворительную степень оценки, а также если при наличии кредитного рейтинга (кредитных рейтингов) поручитель имеет кредитный рейтинг по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации не ниже уровня «A-(RU)» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) или не ниже уровня «ruA-» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Акционерное общество «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА» либо наличие кредитного рейтинга не ниже уровня «ВВ-» по классификации рейтинговых агентств «Standard & Poor's» или «Fitch Ratings» или не ниже уровня «Ва3» по классификации рейтингового агентства «Moody's».

11. Оценка имущества, предоставляемого (предоставленного) принципалом или третьим лицом в залог в качестве обеспечения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, и определение степени ликвидности данного имущества осуществляются в соответствии с [абзацем седьмым пункта 3 статьи 93.2](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/93237) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Рыночная стоимость передаваемого в залог имущества должна быть:

- не менее 100 процентов от суммы обязательств по гарантии при первом классе финансового состояния принципала;

- не менее 120 процентов от суммы обязательств по гарантии при втором классе финансового состояния принципала.

12. Государственная (муниципальная) гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала, признается достаточной, надежной и ликвидной и подлежит принятию в качестве обеспечения обязательств, если субъект Российской Федерации (муниципальное образование) отвечает одновременно следующим критериям:

1) параметры бюджета на очередной финансовый год и плановый период субъекта Российской Федерации (муниципального образования) соответствуют требованиям бюджетного законодательства;

2) предоставление принципалу государственной или муниципальной гарантии предусмотрено законом (решением) субъекта Российской Федерации (муниципального образования) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

3) наличие кредитного рейтинга (кредитных рейтингов) по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации не ниже уровня «BBB-(RU)» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) или не ниже уровня «ruBBB-» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Акционерное общество «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА», либо наличие кредитного рейтинга не ниже уровня «ВВ-» по классификации рейтинговых агентств «Standard&Poor's» или «Fitch Ratings» или не ниже уровня «Ва3» по классификации рейтингового агентства «Moody's»;

4) размер государственной (муниципальной) гарантии составляет не менее минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии, определяется в порядке, установленном [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/400211759/entry/0) администрации Новопокровского сельского поселения от «14»апреля 2021 Постановление №  28

5) В случае если муниципальное образование не отвечает хотя бы одному из критериев, указанных в [подпунктах 1 - 4 пункта 12](https://internet.garant.ru/#/document/400479701/entry/57) настоящего Порядка (за исключением [подпункта 3 пункта 12](https://internet.garant.ru/#/document/400479701/entry/59), муниципальная гарантия признается недостаточной, ненадежной и неликвидной и не подлежит принятию в качестве обеспечения обязательств принципала по муниципальной гарантии.

13. Управление финансов Администрации Кожевниковского района в течение десяти рабочих дней после проведения проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении гарантии подготавливает заключение по форме согласно [приложению](https://internet.garant.ru/#/document/400479701/entry/63) к настоящему Порядку и направляет его главе администрации Новопокровского сельского поселения.

Приложение 1  
к Порядку осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии

**Перечень  
документов, представляемых принципалом по обеспечению исполнения обязательств принципала перед гарантом**

1. В случае передачи в залог движимого имущества:

а) документы, удостоверяющие право собственности залогодателя (принципала или третьего лица) на передаваемое в залог имущество и отсутствие по нему обременения, а также выписка из реестра уведомлений о залоге движимого имущества, выданная нотариусом, подтверждающая отсутствие обременения движимого имущества;

б) перечень передаваемого в залог имущества с указанием серийного инвентарного и (или) заводского номера, даты постановки на баланс, первоначальной стоимости, текущей балансовой стоимости, начисленного износа, степени износа, даты и суммы проводившихся переоценок, нормативного срока службы;

в) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости с экспертным заключением саморегулируемой организации оценщиков о соответствии отчета законодательству Российской Федерации об оценочной деятельности;

г) копии документов, подтверждающих факт страхования передаваемого в залог имущества от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости, включая договоры страхования или страховые полисы, а также документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей);

д) документы, подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя);

е) справка таможенного органа о том, что передаваемое в залог имущество прошло таможенное оформление (в случаях передачи в залог импортного имущества).

2. В случае передачи в залог недвижимого имущества:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию права собственности залогодателя (принципала или третьего лица), а также выписка из реестра прав на недвижимое имущество, полученная не ранее чем за 10 дней до дня представления документов принципалом в финансовое управление, подтверждающая отсутствие по нему всякого рода обременения;

б) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости, экспертное заключение саморегулируемой организации оценщиков о соответствии отчета законодательству Российской Федерации об оценочной деятельности;

в) копии документов, подтверждающих факт страхования передаваемого в залог имущества от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости, включая договоры страхования или страховые полисы, а также документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей). При этом выгодоприобретателем по договорам страхования должно являться муниципальное образование «Новопокровское сельское поселение»;

г) документы, подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя);

д) кадастровый паспорт объекта недвижимости, справка о балансовой стоимости объекта недвижимости;

копии документов, подтверждающих основание пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимости, и государственную регистрацию права залогодателя на земельный участок;

ж) документ, подтверждающий согласие собственника (арендодателя) земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен принадлежащий залогодателю объект недвижимости (в случае если это предусмотрено договором аренды и законодательством Российской Федерации).

3. Если залогодателем является третье лицо, дополнительно к документам, указанным в подпунктах 2.1 или 2.2 настоящего пункта, представляются:

а) учредительные документы залогодателя со всеми приложениями и изменениями (нотариально заверенные копии);

б) документ, подтверждающий факт внесения записи о залогодателе как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (оригинал);

в) документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) залогодателя на заключение договора залога имущества от имени залогодателя и главного бухгалтера залогодателя (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, доверенность и др.), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати залогодателя.

3. В случае предоставления банковской гарантии:

а) копия аудиторского заключения о достоверности финансовой отчетности банка или иной кредитной организации за последний отчетный год;

б) копия лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

в) справка о выполнении обязательных нормативов Центрального банка Российской Федерации, заверенная Главным управлением Банка России по Томской области;

г) копия бухгалтерской (финансовой) отчетности банка или иной кредитной организации за предыдущий год и на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой налогового органа о ее принятии;

д) справка о включении банка в реестр банков - участников системы обязательного страхования вкладов, заверенная подписью уполномоченного лица банка и печатью банка (при наличии печати);

е) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом, по состоянию не ранее чем за 1 месяц до дня представления документов[\*](https://internet.garant.ru/#/document/400244001/entry/2222).

4. В случае предоставления государственной (муниципальной) гарантии.

а) копия устава (конституции) субъекта Российской Федерации или устава муниципального образования (со всеми изменениями)[\*](https://internet.garant.ru/#/document/400244001/entry/2222);

б) выписка из закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период по программе государственных внутренних заимствований субъекта Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период, программе государственных гарантий субъекта Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период, источникам финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период (с внесенными изменениями) или из муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по программе муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, программе муниципальных гарантий местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, источникам финансирования дефицита местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период (с внесенными изменениями), заверенные соответственно принявшим их органом[\*](https://internet.garant.ru/#/document/400244001/entry/2222);

в) копия отчета об исполнении бюджета субъекта Российской Федерации или бюджета муниципального образования за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату, заверенные соответственно принявшим их органом[\*](https://internet.garant.ru/#/document/400244001/entry/2222);

г) копии правовых актов, подтверждающих полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации (должностных лиц органов государственной власти субъекта Российской Федерации) или органов местного самоуправления (должностных лиц местного самоуправления) на совершение сделок от имени субъекта Российской Федерации или муниципального образования, заверенные соответственно принявшим их органом[\*](https://internet.garant.ru/#/document/400244001/entry/2222);

д) информация о показателях долговой устойчивости субъекта Российской Федерации или муниципального образования на 1 января текущего года, информация на последнюю отчетную дату о долговой нагрузке на бюджет субъекта Российской Федерации или муниципального образования и соблюдении требований, установленных статьями 92.1, 107, 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и требований, установленных законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период или муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период соответственно[\*](https://internet.garant.ru/#/document/400244001/entry/2222);

е) нотариально заверенная карточка с образцами подписей уполномоченных должностных лиц органов государственной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления, правомочных совершать сделки от имени субъекта Российской Федерации или муниципального образования соответственно;

ж) гарантийное письмо субъекта Российской Федерации (муниципального образования) о намерениях по предоставлению государственной (муниципальной) гарантии;

з) проект государственной (муниципальной) гарантии.

5. В случае предоставления государственной гарантии иностранного государства:

проект государственной гарантии иностранного государства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Документы, которые орган администрации, курирующий деятельность в соответствующей сфере, запрашивает у соответствующих органов государственной власти в случае, если их не представляют принципал и (или) поручитель.

Приложение 2  
к Порядку осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии

**Заключение**

**об оценке достаточности, надежности**

**и ликвидности обеспечения, предоставляемого**

**при предоставлении муниципальной гарантии**

Предоставляемое обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование принципала)

в виде: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается способ предоставляемого обеспечения, реквизиты соответствующих договоров, свидетельств /выписок из ЕГРН)

признано достаточным/недостаточным и имеющим/не имеющим высокую степень надежности (ликвидности): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное)

1) требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечение соответствует/не соответствует;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное)

2) банковская гарантия, поручительство юридических лиц, государственная (муниципальная) гарантия, государственная гарантия иностранного государства признана (о)/не признана (о) надежной (ым), передаваемое в залог имущество признано/не признано ликвидным;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное)

3) объем обеспечения является достаточным/недостаточным.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя (подпись) (Ф.И.О.)

структурного подразделения